**Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ОГКП «Корпорация развития**

**коммунального комплекса Ульяновской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Л. Носков**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.**

**Документация**

**о проведении открытого аукциона (открытая форма подачи предложений о цене) по продаже объекта государственного имущества**

**г. Ульяновск**

**Раздел 1. Извещение о проведении открытого аукциона.**

* 1. Организатор аукциона: Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области».
  2. Место нахождения: 432029, г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а
  3. Контактный телефон организатора торгов: 8 (8422) 79-50-05, факс 37-01-95
  4. Адрес электронной почты: office@oblkomhoz.ru
  5. Предмет:

**ЛОТ № 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Начальная цена, руб.** | **Сумма задатка, руб.** | **Шаг аукциона, руб.** | **Ограничения (обременения)** |
|  | 4 074 071,50 | 2 037 035,75 | 203 703,58 | нет |
| **Наименование** | | | |
| Мобильная установка STREUMASTER SW 16 TA, гос.номер 73 УС 0255, заводской № машины (рамы) 01.BS.1020, ПСМ ТТ 286831,год выпуска 2013 | | | |

* 1. Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и официальном сайте Областного государственного казенного предприятия «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (<http://ulkomkorp.ru/>).
  2. Аукционная документация предоставляется безвозмездно, на бумажном носителе и в форме электронного документа на основании запроса любого заинтересованного лица, оформленного надлежащим образом, в течение двух рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса.
  3. Выдача аукционной документации осуществляется по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (юридический отдел) в рабочие дни с понедельника по пятницу, с 8.00 до 16 час. 00 мин. по местному времени (МСК+1) (перерыв с 12.00 до 13.00 часов). Контактное лицо по вопросам получения документации: Исакова Милена Асанкановна, тел. 8 (8422) 79-50-05, доб.113
  4. Размер задатка составляет 50% (пятьдесят процентов) от начальной цены продажи. Задаток должен быть внесен в течение срока, установленного для приема заявок на участие в аукционе, с указанием целевого платежа. Задаток вносится единым платежом. Реквизиты для перечисления задатка: ОГРН 1027300930678, ИНН 7316000218, КПП 732501001 р/с 40602810829280000002 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202824, к/с 30101810200000000824. Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже движимого имущества, ЛОТ №\_\_\_\_\_», в том числе НДС 18%.
  5. В соответствии с п.4 ст. 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации, организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и официальном сайте Областного государственного казенного предприятия «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (<http://ulkomkorp.ru/>) в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям.
  6. **Окончание срока подачи заявок на участие в аукционе – 16 часов 00 минут по местному времени (МСК+1) «15» ноября 2018 г.**
  7. **Заседание комиссии по вопросу рассмотрения заявок и допуска к участию в торгах состоится «16» ноября 2018 г. в 13 часов 00 минут по местному времени (МСК+1) по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а**
  8. **Начало аукциона - 19» ноября 2018 г. в 10 часов 00 минут по местному времени (МСК+1) по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а**
  9. **Регистрация участников аукциона будет проводиться «19» ноября 2018 г. по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5а с 8 часов 15 минут до 09 часов 50 минут по местному времени (МСК+1).**

Раздел 2. Условия проведения аукциона.

1. Организатор. Предмет аукциона. Начальная (минимальная) цена договора.

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон), Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании распоряжения Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.

1.2. Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (далее – Организатор аукциона) проводит открытый аукцион (далее Аукцион), предмет и условия, которого указаны в извещении о проведении конкурса, в соответствии с процедурами условиями и положениями настоящей аукционной документации.

1.3. Организатор аукциона извещает всех заинтересованных лиц о проведении аукциона и возможности подавать заявки на участие в аукционе на право приобретения движимого имущества.

1.4. Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и официальном сайте Областного государственного казенного предприятия «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (<http://ulkomkorp.ru/>).

1.5. *Осмотр движимого имущества производится* по предварительной договоренности сторон, *по письменному заявлению заинтересованных лиц* по месту нахождения техники (Приложение №4) в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09 час. 00 минут до 15 час. 00 мин. по местному времени.

1.6. Начальная (минимальная) цена договора купли-продажи движимого имущества определена в соответствии с Отчетом «Об оценке рыночной стоимости дорожно-строительной техники» №УЛ-2016/96 от 10.06.2016 г., выполненным Ульяновским областным государственным унитарным предприятием бюро технической инвентаризации и экспертным заключением на отчет об оценке, выполненным НП «Саморегулируемая межрегиональная ассоциация оценщиков» и Распоряжениями Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 1192-р от 18.08.2016 г., №1983-р от 30.11.2016 г., №5676-р от 27.12.2017 г., №3767-р от 05.10.2018 г.

**ЛОТ № 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Начальная цена, руб.** | **Сумма задатка, руб.** | **Шаг аукциона, руб.** | **Ограничения (обременения)** |
|  | 4 074 071,50 | 2 037 035,75 | 203 703,58 | нет |
| **Наименование** | | | |
| Мобильная установка STREUMASTER SW 16 TA, гос.номер 73 УС 0255, заводской № машины (рамы) 01.BS.1020, ПСМ ТТ 286831,год выпуска 2013 | | | |

2. Требования к участникам аукциона

2.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, предусмотренным настоящей аукционной документацией.

2.2. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3. Предоставление аукционной документации

3.1 Аукционная документация предоставляется безвозмездно, на бумажном носителе и в форме электронного документа на основании запроса любого заинтересованного лица, оформленного надлежащим образом, в течение двух рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса.

* 1. Выдача аукционной документации осуществляется по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (юридический отдел) **в рабочие дни с понедельника по пятницу, с 8.00 до 16 часов 00 мин** по местному времени (МСК+1) (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) с даты размещения извещения о проведении открытого аукциона. Контактное лицо по вопросам получения документации: Исакова Милена Асанкановна, тел. 8 (8422) 79-50-05, доб.113

3.3. Организатор аукциона не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной участником аукциона неофициально.

4. Порядок предоставления разъяснений аукционной документации

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса от заявителя организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, размещается на официальном сайте торгов. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

5. Порядок изменения аукционной документации

5.1. Организатор аукциона вправе вносить изменения в аукционную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукцион, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6. Отказ от проведения аукциона

6.1. В соответствии с п.4 ст. 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации, организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и официальном сайте Областного государственного казенного предприятия «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (<http://ulkomkorp.ru/>) в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

7. Условия допуска к участию в аукционе

7.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, предусмотренным настоящей аукционной документацией (далее - Заявитель).

7.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 9.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6) не поступления в срок на расчетный счет, который указан Организаторов торгов в аукционной документации задатка.

7.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 7.2. настоящей аукционной документации не допускается.

7.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 9.2. настоящей аукционной документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которая установлена настоящей аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

8.2. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона (лота).

8.3. ***Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а, ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (юридический отдел) в рабочие дни с понедельника по пятницу, с 8.00 до 16 час. 00 мин. по местному времени (МСК+1) (перерыв с 12.00 до 13.00 часов).***

8.4. ***Окончание срока подачи заявок на участие в аукционе – 16 часов 00 минут по местному времени (МСК +1) «15» ноября 2018 года.***

8.5. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При этом, организатор аукциона возвращает задаток такому заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе или подана только одна заявка, аукцион признается несостоявшимся в отношении тех лотов, по которым не подано ни одной заявки или подана только одна заявка.

9. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе

9.1. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме (на бумажном носителе).

В заявке обязательно указывается наименование аукциона, на участие в котором подается данная заявка.

9.2.Заявка на участие в аукционе должна содержать:

А) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона *выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную руководителем копию такой выписки* (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную руководителем копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (*копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении* физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

-копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических лиц).

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя -юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

-документ или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

9.3. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.

9.4. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю.

9.5. Подчистки и исправления в заявке на участие в аукционе не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц).

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

10.1. **«16*» ноября 2018 г. в 13 часов 00 минут по местному времени* (МСК+1)** аукционнаякомиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а

10.2. К участию в аукционе допускаются заявители:

1) своевременно подавшие заявку;

2) представившие надлежащим образом оформленные документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в п. 9.2 настоящей документации об аукционе;

10.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) представления не всех документов, перечисленных в п.9.2 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия участника аукциона требованиям, установленным действующим законодательством;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя -юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6) не поступления в срок на расчетный счет, который указан Организаторов торгов в аукционной документации задатка.

10.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 7.2-7.4 раздела 2 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей аукционной документации, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса или специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем размещения на официальной сайте торгов указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11. Порядок проведения аукциона.

11.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

11.2. ***Аукцион проводится - «19» ноября 2018 г. в 10 часов 00 минут по местному времени (МСК+1)***  по адресу: г.Ульяновск, ул. Юности, д.5а в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей).

11.3.Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении Аукциона, на «шаг аукциона».

11.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в п.1.6 аукционной документации.

11.5.Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

11.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

2) Аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения Аукциона (лота), номера лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона».

3) После оглашения Аукционистом начальной цены продажи увеличенной на «шаг аукциона» Участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

4) Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 11.4., и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора по объявленной аукционистом цене договора ни один участник Аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения Аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя Аукциона и участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.7. Победителем Аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

11.8. При проведении Аукциона организатор Аукциона в обязательном порядке осуществляет аудиозапись Аукциона и ведет протокол Аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения Аукциона, об участниках Аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя Аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол Аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения Аукциона. Протокол Аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора Аукциона.

11.9. Организатор Аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона передает победителю Аукциона один экземпляр протокола Аукциона и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем Аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об Аукционе.

11.10. Протокол Аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором Аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.11. Любой участник Аукциона после размещения протокола Аукциона вправе направить организатору Аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Аукциона. Организатор Аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику Аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11.13. Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, заявки на участие в Аукционе, документация об Аукционе, изменения, внесенные в документацию об Аукционе, и разъяснения документации об Аукционе, а также аудиозапись Аукциона хранятся организатором Аукциона не менее трех лет.

12. Заключение договора по результатам проведения аукциона

12.1. По результатам аукциона продавец Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» и победитель аукциона (покупатель) заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи движимого имущества.

12.1.1.Продавец Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» вправе заключить договор с лицом, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях, предусмотренных аукционной документации, по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

12.2. Договор купли-продажи заключается в течение десяти календарных дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

12.3. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в стоимость приобретаемого имущества по заключенному по итогам аукциона договору купли-продажи. Задатки остальных участников аукциона возвращаются в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

12.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются Организатором аукциона.

12.5. Передача имущества осуществляются после полной оплаты выкупной цены и подписания передаточного акта.

12.6. *Сумма сделки (стоимость покупки имущества) оплачивается покупателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи.*

12.7. Результаты аукциона могут быть признаны недействительными в установленном законом порядке.

13. Размер задатка, порядок и сроки внесения

13.1.Размер задатка определен и составляет 50 % (пятьдесят процентов) от начальной цены продажи.

13.2.До окончания срока подачи заявки на участие в аукционе необходимо перечислить задаток на счет Организатора. Размер задатка составляет 50% (пятьдесят процентов) от начальной цены продажи. Задаток должен быть внесен в течение срока, установленного для приема заявок на участие в аукционе, с указанием целевого платежа. Задаток вносится единым платежом. Реквизиты для перечисления задатка: ОГРН 1027300930678, ИНН 7316000218, КПП 732501001 р/с 40602810829280000002 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202824, к/с 30101810200000000824. Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже движимого имущества, ЛОТ №\_\_», в том числе НДС 18%.

13.3. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление на счет продавца, является выписка со счета организатора торгов.

**Задаток должен поступить на указанный счет до 16 час. 00 мин. (по местному времени МСК+1) «15» ноября 2018 г.**

**В случае не поступления задатка в указанный срок претендент к участию на торгах не допускается.**

В случае, если претендентом в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в открытом аукционе и до даты указанной в настоящей аукционной документации денежные средства не поступили на счет, который указан Организатором в аукционной документации и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающему Организатору аукциона, такой участник признается не предоставившим задаток на участие в открытом аукционе.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

-в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приёма заявок задаток возвращается претенденту не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приёма заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

14. Недействительность результатов Аукциона

14.1. Споры о признании результатов Аукциона недействительными рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Признание результатов Аукциона недействительными, влечет недействительность договора купли-продажи, заключенного c лицом, выигравшим торги.

15.Участник, подавший Заявку Организатору открытого аукциона, выражает своё согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

***Приложение № 1***

***Форма заявки на участие в аукционе.***

**ПРОДАВЦУ**

**Областное государственное казённое предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование Продавца)

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ**

**ЛОТ № \_\_**

1. Ознакомившись с извещением о проведении торгов по продаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование предмета торгов и характеризующие его данные или перечень имущества, прилагаемый к заявке)

опубликованном официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и изучив предмет торгов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица - полное наименование;для физического лица - Ф.И.О.)

(далее - "Заявитель"), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит принять настоящую заявку на участие в торгах, проводимых ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» (далее - "Организатор торгов") "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а

2. Подавая настоящую заявку на участие в торгах, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в указанном выше извещении о проведении торгов.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с Договором купли - продажи имущества, Извещением и принимает все условия полностью.

4. В случае признания победителем торгов Заявитель обязуется:

заключить упомянутый выше Договор купли - продажи имущества, в срок, установленный извещением о проведении торгов;

оплатить имущество по цене, в порядке и сроки, установленные подписанным Договором купли - продажи имущества.

5. Заявитель осведомлен о том, что выставленное на торги имущество продается на основании распоряжений Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 1192-р от 18.08.2016 г., №1983-р от 30.11.2016 г., №5676 от 27.12.2017 г., №3767-р от 05.10.2018 г. и согласен с тем, что: проданное на торгах имущество возврату не подлежит и что ни Организатор торгов, ни указанный выше государственный орган не несут ответственности за качество проданного имущества;

Организатор торгов, не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой торгов или снятием с торгов части имущества (независимо от времени до начала проведения торгов), а также приостановлением организации и проведения торгов в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа постановления об отложении, приостановлении или прекращении, а также в иных предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами случаях отзыва государственным органом документов на реализацию имущества или уменьшения объема (количества) выставленного на торги имущества.

6. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника торгов и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в порядке, установленном пунктом III. Договора о задатке, заключенным с Организатором торгов.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором торгов уполномочен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О, телефон работника юридического лица или физического лица –

участника открытого аукциона).

8. Юридический и фактический адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.Банковские реквизиты (для возврата задатка):

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_стр.

Подпись Заявителя

(полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Заявка принята Организатором торгов*

*Областное государственное казенное предприятия «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области»*

*(полное наименование организатора торгов)*

*Время и дата принятия заявки:*

*Час. \_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.*

*Регистрационный номер заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Подпись уполномоченного лица Организатора торгов*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

***Приложение № 2.***

***ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ***

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ №\_\_\_**

г. Ульяновск «….» …………… 201\_\_г.

Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**……………………………………………………………………………………………………..….**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице ……………….., действующего на основании …………….., с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующее имущество – дорожно-строительную технику (далее по тексту – дорожная техника):

1.1.1. Транспортное средство: (индивидуальные признаки, указанные в ПТС или ПСМ).

1.2. Дорожная техника принадлежит на праве собственности Ульяновской области, Продавец владеет и пользуется дорожной техникой на праве оперативного управления.

1.3. Дорожная техника является бывшей в эксплуатации.

1.4. Продавец гарантирует, что до заключения Договора дорожная техника никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от прав третьих лиц.

1.5. Доставка дорожной техники к месту эксплуатации осуществляется силами и за счет Покупателя.

1.6. На момент подписания договора Стороны не имеют претензий к техническому состоянию продаваемого имущества и его характеристикам.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Продавец обязан:

2.1.1. Передать Покупателю дорожную технику в порядке, установленном п.4. настоящего Договора.

2.1.2. Передать одновременно с дорожной техникой следующие документы:

- паспорт транспортного средства.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять дорожную технику от Продавца в порядке, установленном п.4. настоящего Договора.

2.2.2. Уплатить цену дорожной техники в размере и порядке, предусмотренном п.3. настоящего Договора.

2.3. Если Продавец не передает или отказывается передать Покупателю относящиеся к дорожной технике документы, указанные в [п. 2.1.2](#Par79). настоящего Договора, Покупатель вправе назначить ему разумный срок для их передачи.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена дорожной техники, передаваемой по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_%.

3.2. Цена дорожной техники является фиксированной и изменению не подлежит.

3.3. Указанная в п.3.1. сумма оплачивается Покупателем в рублях в течение 2 (двух) рабочих с момента подписания Сторонами настоящего договора путем перечисления на расчетный счет, указанный в разделе 8.

3.4. Сумма задатка, внесенная Покупателем, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, засчитывается в оплату стоимости имущества.

3.5. Полная оплата стоимости имущества должна быть произведена до подписания передаточного акта.

3.6. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3.7. Покупатель несет все расходы, связанные с регистрацией дорожной техники в уполномоченных государственных органах. Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 3.1. настоящего Договора, и уплачиваются Покупателем отдельно.

**4. ПЕРЕДАЧА И ПРИНЯТИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА**

4.1. Дорожная техника передаются Продавцом Покупателю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Дорожная техника должна быть передана Покупателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента полной оплаты имущества.

4.3. Покупатель обязан осмотреть дорожную технику, проверить техническое состояние и при отсутствии замечаний принять дорожную технику.

Принятие дорожной техники Покупателем подтверждается подписанием акта приема-передачи.

4.4. Право собственности на дорожную технику, а также риск случайной гибели или повреждения дорожной техники переходят от Продавца к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи.

4.5. После заключения договора купли-продажи Покупатель дорожной техники обязан, в течение десяти дней обратиться в органы ГИБДД, для внесения изменений в сведения о собственнике.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение срока передачи дорожной техники, установленного [п. 4.2](#Par107) настоящего Договора, Покупатель вправе потребовать от Продавца уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка России, действующей на день предъявления требования об уплате неустойки от цены Договора за каждый день просрочки.

5.2. За нарушение срока оплаты цены Договора, установленного [п. 3.3](#Par99) настоящего Договора, Продавец вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,1 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. В случае отказа Покупателем принять и оплатить предмет договора указанный в п.1.1., Покупатель обязан уплатить Продавцу штраф в размере 5% от стоимости товара.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон по настоящему договору не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия или бедствия техногенного характера.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. Если на переговорах согласие между Сторонами не достигнуто, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Ульяновской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий договор заключен по результатам аукциона ………………….. Покупатель признан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аукциона, Протокол…………..

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

**8. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ПРОДАВЕЦ:**

**Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области»**

Юридический адрес: 432027, г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а

ОГРН 1027300930678 ИНН 7316000218, КПП 732501001

р/с 40602810829280000002 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202824, к/с 30101810200000000824.

Тел. (8422)79-50-05

e-mail:office@oblkomhoz.ru

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

Юридический адрес:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с

к/с

Тел.

e-mail:

Приложение

к договору купли-продажи

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№\_\_

**АКТ**

**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Ульяновск** | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.** |

Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны, составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1.В соответствии с пунктами 1.1 договора купли-продажи **от** **«\_\_» \_\_201\_\_ г. № \_**  (далее – договор) **Продавец** передал, а **Покупатель** принял в собственность \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Транспортное средство: (индивидуальные признаки, указанные в ПТС или ПСМ).

2.Претензий у**Покупателя** к **Продавцу** по техническому состоянию передаваемого имущества и документации не имеется.

3.Настоящий акт приема-передачи составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру - у **Продавца** и**Покупателя.**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Продавца**: | **От Покупателя:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. |

***Приложение № 3.***

***ПРОЕКТ ДОГОВОРА о ЗАДАТКЕ***

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ N \_\_\_\_\_

г. Ульяновск "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в торгах по продаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - "Имущество"), проводимых "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. в \_\_\_\_\_\_ час. \_\_ мин. по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а, перечисляет денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - "задаток"), а ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области», принимает задаток на расчетный счет ОГРН 1027300930678

ИНН 7316000218, КПП 732501001 р/с 40602810829280000002 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202824, к/с 30101810200000000824.

1.2. Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств, по оплате продаваемого на торгах Имущества.

II. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п. [1.1](consultantplus://offline/ref=B564D1E50085FA63289389C374663874CDAF5B008C0147EB2AD630CD8F1D9269D8B2DDD8C1BE67h4EEG) настоящего договора счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно «15» ноября 2018 г. и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае непоступления суммы задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к участию в торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Заявителем задатка, является выписка с указанного в [п. 1.1](consultantplus://offline/ref=B564D1E50085FA63289389C374663874CDAF5B008C0147EB2AD630CD8F1D9269D8B2DDD8C1BE67h4EEG) настоящего договора счета. Такая выписка должна быть представлена в Комиссию по проведению торгов до начала подведения итогов приема и регистрации заявок.

2.2. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

III. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены [пунктами 3.2](consultantplus://offline/ref=B564D1E50085FA63289389C374663874CDAF5B008C0147EB2AD630CD8F1D9269D8B2DDD8C1BE66h4E9G) [- 3.6](consultantplus://offline/ref=B564D1E50085FA63289389C374663874CDAF5B008C0147EB2AD630CD8F1D9269D8B2DDD8C1BE66h4E4G) настоящего договора, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в статье 5 счет Заявителя.

Заявитель обязан незамедлительно информировать ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» об изменении своих банковских реквизитов. ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Заявитель не будет допущен к участию в торгах, ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления Комиссией по проведению торгов Протокола окончания приема и регистрации заявок на участие в торгах.

3.3. В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах торгов, имеющего силу договора / заключения Договора купли - продажи имущества.

В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, а победитель торгов уклонился от подписания Протокола о результатах торгов в установленный извещением о проведении торгов срок, то сумма внесенного Заявителем задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подписания Протокола о результатах торгов, имеющего силу договора / заключения Договора купли - продажи имущества.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в торгах до момента приобретения им статуса участника торгов ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления организатору торгов от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

3.5. В случае признания торгов несостоявшимися ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия комиссией по проведению торгов решения об объявлении торгов несостоявшимися.

3.6. В случае отмены торгов по продаже Имущества ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области» возвращает сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия комиссией по проведению торгов решения об отмене торгов.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем торгов:

- уклонится от заключения в установленный извещением о проведении торгов срок Договора купли - продажи имущества;

- уклонится от оплаты продаваемого на торгах Имущества в срок, установленный заключенным Договором купли - продажи имущества.

3.8. Внесенный Заявителем Задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого на торгах Имущества при заключении в установленном порядке Договора купли - продажи имущества.

IV. Срок действия настоящего договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два для каждой из Сторон.

V. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
| **Областное государственное казенное предприятие «Корпорация развития коммунального комплекса Ульяновской области»**  Юридический адрес: 432027, г. Ульяновск, ул. Юности, д.5а  ОГРН 1027300930678 ИНН 7316000218, КПП 732501001  р/с 40602810829280000002 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202824, к/с 30101810200000000824.  Тел. (8422)79-50-05  e-mail:office@oblkomhoz.ru |  |

***Приложение № 4.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Местонахождение техники** |
|  | Мобильная установка STREUMASTER SW 16 TA, гос.номер 73 УС 0255, заводской № машины (рамы) 01.BS.1020, ПСМ ТТ 286831,год выпуска 2013 | Ульяновская область |